

БАТЛАВ

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН  
 ГАЗРЫН ДАРГА ~~ЁС ЗҮЙН ДЭД ХОРООНЫ~~  
 ДАРГА ..... Ц.ЭРДЭНЭБАЯР

9022010239 6806252 AMT06231

ЁС ЗҮЙН ДЭД ХОРООНЫ 2024 ОНЫ  
 ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Хийгдэх ажил	Хугацаа	Хариуцах албан хаагч
1	Ёс зүйн дэд хорооны 2024 оны төлөвлөгөөгөө хэлэлцэж, батлах	1 сард	Ёс зүйн хорооны дарга, гишүүд
2	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчил, ажлын тайлан, мэдээг гаргаж Ёс зүйн хороонд хүргүүлэх	Улирал бүр	Ёс зүйн дэд хорооны дарга, нарийн бичгийн дарга
3	Харьяа байгууллагын Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчил, ажлын тайлан, мэдээг гаргаж ирүүлэх талаар зөвлөмж хүргүүлэх, ирүүлсэн тайланг нэгтгэх	Улирал бүр	Ёс зүйн дэд хорооны дарга, нарийн бичгийн дарга
4	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчилтэй холбоотой гомдол, мэдээллийг хянан шалгаж, дүгнэлт гаргах	Тухай бүр	Ёс зүйн дэд хорооны дарга, нарийн бичгийн дарга
5	Харьяа байгууллагад Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль болон холбогдох журмын талаар зөвлөмж өгөх	Жилд 2-оос доошгүй удаа	Ёс зүйн хорооны дарга, гишүүд
6	Үүсэж болзошгүй ёс зүйн зөрчилд дүн шинжилгээ хийх, шалтгаан, нөхцөл, эрсдэлийг тооцох, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Жилд 2-оос доошгүй удаа	Ёс зүйн хорооны дарга, гишүүд
7	Яамны болон харьяа байгууллагын албан хаагчдад Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг таниулах, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтыг зохион байгуулах	Жилд 2-оос доошгүй удаа	Ёс зүйн хорооны дарга, гишүүд
8	Шинээр ажилд орсон ажилтанд чиглүүлэх сургалтыг хүний нөөц, сургалт хариуцсан албан хаагчтай хамтран зохион байгуулах	Тухай бүр	Ёс зүйн хорооны дарга, гишүүд
9	Харьяа байгууллага болон яамны албан хаагчдын дунд үүсэж	Жилд	Ёс зүйн хорооны дарга

	болзошгүй ёс зүйн зөрчил, түүний шалтгаан, эрсдэлийн талаар байгууллагын хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан нэгж, эсхүл албан хаагчид зөвлөмж хүргүүлэх	1-ээс доошгүй	
10	Ёс зүйн хорооны гишүүдийг чадавхжуулах	Жилд 2-оос доошгүй	Ёс зүйн хорооны дарга